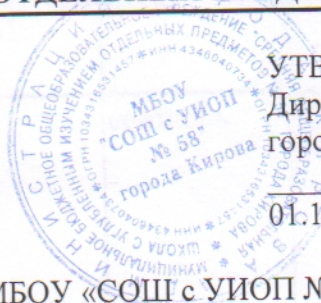


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 58» ГОРОДА КИРОВА**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ с УИОП № 58»
города Кирова

/Е.И.Шустова

01.11.2018 г.

МБОУ «СОШ с УИОП № 58» города Кирова

Отчет о выполнении плана

**мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБОУ «СОШ с УИОП № 58»
города Кирова на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Издание приказа о назначении ответственного за проведение антикоррупционной работы в школе	сентябрь	Директор Шустова Е.И.	Выполнено
2.	Обновить информацию на стенде: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет запланированной работы по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Юрисконсульт Торошин А.А.	Выполнено

3.	Размещение информации о работе по противодействию коррупции на сайте школы	сентябрь	Зам. директора по УВР Лопатин В.И.	Выполнено
4.	Педагогическое совещание по теме «Противодействие коррупции. Коррупционное поведение – возможные последствия».	сентябрь	Юрисконсульт Торощин А.А.	Выполнено
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР Балеевских М.В.	Выполняется
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор Шустова Е.И.	
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Юрисконсульт Торощин А.А.	
8.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	При приеме на работу	Юрисконсульт Торощин А.А.	Выполняется
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Юрисконсульт Торощин А.А.	Выполнено
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Ноябрь	Классные руководители	Выполнено

11.	Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	Апрель	Классные руководители	
12.	Проведение классных часов в 1-11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции.	декабрь	Классные руководители	
13.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор Шустова Е.И.	
14.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор Шустова Е.И.	
15.	Совещание с педагогами школы по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Директор Шустова Е.И. Юрисконсульт Торошин А.А.	